

Управление общего образования администрации Ртищевского
муниципального района Саратовской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 4 г.Ртищево Саратовской области.

(МОУ СОШ № 4 г.Ртищево Саратовской области)

Рассмотрено на заседании педагогического совета
(протокол № 10 от 02.07.2015 г.)

Утверждаю

Директор школы  /О.Н.Авдеева/

Приказ № 363-о от 10.07.2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Ртищево Саратовской области» по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения.

1.3. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, обучение осуществляется в очной форме.

1.4. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, может быть организовано обучение на дому.

1.5. Школа создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.6. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2. Общие требования к организации образовательного процесса

2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

2.2. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы.

2.3. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или его родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом общеобразовательного учреждения, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме

обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации.

2.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной форме или в форме обучения на дому, зачисляются в контингент обучающихся ОО. В приказе общеобразовательной организации и в личной карте обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

2.5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.6. Общеобразовательная организация осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.7. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в общеобразовательной организации завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.8. Общеобразовательная организация выдает выпускникам, прошедшим Государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

3. Организация получения общего образования по очной форме обучения

3.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательной организацией.

3.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательной организации.

3.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

3.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором ОО.

3.5. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4. Организация индивидуального обучения на дому

4.1. Индивидуальное обучение на дому рекомендуется обучающимся, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Школу. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

4.2. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

4.3. Заключение (справка) с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребенка на дому может быть выдана не более чем на один учебный год. По истечении срока действия заключения (справки) родители (законные представители) предоставляют в школу новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому, или заявление о продолжении его обучения в очной форме.

4.4. На основании ходатайства директора школы о разрешении на организацию индивидуального обучения на дому и медицинской справки управление образования администрации Ртищевского муниципального района издает приказ об обучении больного обучающегося на дому с указанием программы, класса и срока обучения.

4.5. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении детей на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми школой в соответствии с порядком организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским показаниям.

4.6. Индивидуальный учебный план для каждого ребенка составляется из расчета:

–1-4 класс - до 8 часов в неделю;

–5-8 класс – до 10 часов в неделю;

–9 класс – до 11 часов в неделю;

–10-11 класс –до 12 часов в неделю.

4.7. При назначении учителей, работающих с обучающимся, нуждающимся в обучении по индивидуальному учебному плану, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе или по данной программе.

4.8. Индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, учителя, ведущие обучение –оформляются приказом директора школы.

4.9. На основании заключения лечащего врача и по желанию родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации больные дети, дети-инвалиды, обучающиеся на дому, могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

4.10. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается директором школы. График организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому, образовательные технологии должны обеспечить образование обучающегося в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.11. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, выпуске из Школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

4.12. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

4.13. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами школы. Данные об успеваемости, перевод из класса в класс вносятся в классный журнал, личное дело обучающегося.

4.14. Решение о переводе ребенка, обучающегося на дому, в следующий класс принимает педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых отметок. Больной ребенок, ребенок-инвалид, не освоивший программу по одному или нескольким предметам, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года. Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность по предмету, не может быть переведен в следующий класс. При отрицательном результате директор школы вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторное прохождение аттестации.

Обучающиеся 9 и 11 класса (обучающийся на дому), не имеющие академические задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.15. Школа детям, обучающимся на дому

–предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

–обеспечивает специалистами (педагогами, психологами и др.), оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

–осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;

–выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

4.16. Общее руководство обучением на дому осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В его компетенцию входит:

–контроль за организацией и осуществлением обучения по учебным планам обучения на дому, использованием денежных средств;

–обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль за их исполнением;

–контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещений занятий обучающимися, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже одного раза в четверть.